

તારીખ:-_____

પ્રતિ શ્રી,
મહેરબાન જીલ્લા શિક્ષણ અધિકારી સાહેબશ્રી,
જિલ્લા પંચાયત શિક્ષણ સમિતિ, સુરત.
જિલ્લા પંચાયત કચેરી, દરિયા મહેલ, સુરત

વિષય: સ્વૈચ્છિક નિવૃત્તિ મંજૂર કરવા બાબત....

માન. સાહેબશ્રી,

સવિનય ઉપરોક્ત વિષય અન્વયે જણાવવાનું કે, હું અરજ કરનાર _____
_____, ઉ.શિ. _____ પ્રા.શાળા, તા. _____, જિ.સુરતમાં ફરજ
બજાવું છું.

હું મારા સામાજિક (કૌટુંબિક) કારણોસર તા. _____ થી સ્વૈચ્છિક નિવૃત્તિ લેવા માંગુ છું .
તે માટેની અરજી તા. _____ થી સ્વીકારવા વિનંતિ છે.

► મારી વ્યક્તિગત માહિતી નીચે મુજબ છે :-

1. પુરૂ નામ:- _____
2. હોદ્દો:- _____
3. હાલની શાળા:- _____ પ્રા.શાળા, તા. _____, જિ.સુરત
4. ખા.દા.તા.:- _____
5. જન્મ તારીખ:- _____ શબ્દોમાં (_____)
6. વતનનું પૂરેપૂરું સરનામું:- _____

ઉપરોક્ત મારી હકીકત ધ્યા ને લઈ મને તારીખ: _____ થી સ્વૈચ્છિક નિવૃત્ત કરવા

આપ સાહેબશ્રીને નમ્ર વિનંતી છે.

લી.
આપનો વિશ્વાસુ

નકલ સવિનય રવાના મારફત:-

યોજનાસહ/તાલુકા વિકાસ અધિકારીશ્રી, _____

તાલુકા પંચાયત કચેરી _____

જિ.સુરત

જિલ્લા પંચાયત શિક્ષણ સમિતિ, સુરત

સ્વૈચ્છિક નિવૃત્તિની અંગેની દરખાસ્તનું ચેક લીસ્ટ

ક્રમ	વિગત	રીમાર્ક્સ
1	કર્મચારીનું નામ	
2	હોદ્દો	
3	હાલ ક્યા સ્થળે ફરજ બજાવે છે ?	
4	જન્મ તારીખ	
5	ખા.દા.તારીખ	
6	હાલનાં સંવર્ગનું નામ	
7	હાલનાં સંવર્ગમાં સતત નોકરીની તારીખ	
8	કઈ તારીખથી સ્વૈચ્છિક નિવૃત્ત થવા માંગો છો ? તારીખ અને કચેરી સમયે કે કચેરી સમયબાદ તેની વિગત	
9	સ્વૈ.નિવૃત્તિની અરજી અન્વયે નિયમોનુસાર સમયગાળો સચવાય છે. તેની વિગતે નોંધ સ્વૈ.વિનૃત્તિની અરજીમાં આ બાબત સ્પષ્ટ લખવી	
10	સ્વૈ.નિવૃત્તિની તારીખે સતત નોકરીની તારીખ ધ્યાને લેતાં નોકરીનાં કુલ વર્ષ	
11	સ્વૈ.નિવૃત્તિની તારીખે ઉંમર	
12	ખાતાકીય તપાસ/પ્રાથમિક તપાસ ચાલુ છે કે કેમ ? જો ચાલુ હોય તો તેની વગત તથા સક્ષમ અધિકારીશ્રીનું પ્રમાણપત્ર સામેલ રાખવુ	
13	સરકારી/પંચાયતી લેણું વસુલ કરવા પાત્ર છે કે કેમ ? જો વસુલ કરવા પાત્ર હોય તો તેની વગત તથા સક્ષમ અધિકારીશ્રીનું પ્રમાણપત્ર સામેલ રાખવુ	
14	સદરહું કર્મચારીની સમગ્ર નોકરી અંગેનું વૃતાંત પત્રક નિયત નમુનામાં ત્રણ નકલમાં સામેલ રાખવુ	

15	નોકરી દરમ્યાન ભોગવેલ કપાત પગારી રજાનું વૃતાંત પત્રક સામેલ રાખવું		
16	નોકરી દરમ્યાન ભોગાવેલ બિન પગારી રજા સિવાય અન્ય ભોગવેલ રજાનું વૃતાંત પત્રક સામેલ રાખવું		
17	સ્વૈ.નિવૃત્તિ લેવા અંગે કર્મચારીને મંજૂરી આપવા બાબતનો સ્પષ્ટ અભિપ્રાય		
18	કર્મચારીની સેવાપોથીમાં નીચે મુજબની વિગતો અદતન છે કે કેમ ? જો ના હોય તો અદતન કરવી		
18.1	કર્મચારીની એક સ્થળેથી બદલી કરવામાં આવેલ હોય તો પ્રત્યેક તબક્કે સેવાપોથીમાં કોલમ નં.૧૧માં તેની નોંધ તથા કોલમ નં.૧૨ માં કચેરીનાં વડાની સહી તથા જે તે સ્થળે હાજર થયા હોય તો કચેરીનાં વડાની સહી લેવામાં આવેલ છે કે કેમ ?		
18.2	તમામ પ્રકારની ભોગવેલ રજાઓની નોંધ સેવાપોથીમાં કરી હોય તો કરી હોય તો જે તે પ્રકારની રજાનાં હિસાબમાં ઉદારવામાં આવી છે કે કેમ ?		
18.3	સેવાપોથીનાં છેલ્લા પાને પગારબીલ પરથી નોકરીની ખરાઈને લગતી નોંધ દરેક વર્ષવાર અને કચેરીનાં વડાની સહી થયેલ છે કે કેમ ? જો ન હોય તો અદતન કરી સહી કરાવી લેવી		
18.4	કર્મચારીની સેવાપોથી અદતન કરી દરખાસ્ત સાથે સામેલ રાખવી		
18.5	અન્ય કોઈ વિગતો હોય તો		

પ્રા.શિક્ષક/ઉ.પ્રા.શિક્ષકનુંનામ:-

પ્રા.શાળા:-

તા.

પેન્શનપાત્ર નોકરી ગુ.મુ.સેવા (પેન્શન) નિયમોનાં નિયમ - ૨૫				વર્ષ	માસ	દિવસ
A	એકંદર નોકરી તારીખ બાદ પેન્શન માટે ન ગણવાનો સમય	તા.	થી તા.			
1	૩૬ માસ થી વધારે અસાધારણ રજા	તા.	થી તા.			
		તા.	થી તા.			
2	પેન્શનપાત્ર નોકરી તરીકે ન ગણવાનો હુકમ થયા હોય તેવો ફરજ મોકુફીનો સમય	તા.	થી તા.			
		તા.	થી તા.			
3	ત્રણ માસ કરતા વધારે મુદતથી તુટ હો ત્યાં બે ગાળા વચ્ચેનો તુટનો સમય	તા.	થી તા.			
		તા.	થી તા.			
4	પેન્શનપાત્ર નહી ગણાતી અન્ય મુદતો	તા.	થી તા.			
		તા.	થી તા.			
5	પેન્શપાત્ર નહી ગણાતી નોકરીનાં વર્ષ/માસ/દિવસનો કુલ સમયગાળો ૧ થી ૪					
B	ચોખ્ખી પેન્શનપાત્ર નોકરી (એ-૫)					
C	૨૦/૨૫ વર્ષ સ્વૈચ્છિક નોકરી હોય તો ઉમેરવાપાત્ર થતી હોય તેવી નોશનલ નોકરી ગુ.મુ. સેવા (પેન્શન નિયમોનાં નિયમ ૪૮/૪૯ અનુસાર વધુમાં વધુ ૫ વર્ષ)	તા.	થી તા.			
D	ન્યાયિક સેવાનાં અધિકારી/મદદનીશ સરકારી વકીલ માટે ગુ.મુ.વા (પેન્શન નિયમોનાં નિયમ ૩૭ મુજબ મળવાપાત્ર નોશનલ નોકરી કુલ (બી+સી+ડી)	તા.	થી તા.			
E	ગણતરીમાં લેવાની પુરા વર્ષમાં નોકરી					

પેન્શનપાત્ર નોકરીમાં આવતાં પુરા કરેલ વર્ષ ઉપરાંત જો દાસ કરતાં ઓછો સમય હોય તો ગણતરીમાં ન લેવો નોંધ:- પરંતુ ૬ માસ અને તે કરતાં વધુ સમયને પુરા આખા વર્ષ તરીકે ગણતરીમાં લેવો (મહત્તમ પેન્શનપાત્ર નોકરી ૩૫ વર્ષ)

તાલુકા પ્રાથમિક શિક્ષણાધિકારી

જિલ્લા પ્રાથમિક શિક્ષણાધિકારી

જિલ્લા પંચાયત સુરત

-: નોકરી અંગેનો વૃત્તાંત (હિસ્ટ્રીશીટ) :-

૧. પ્રા.શિ./ઉ.પ્રા.શિક્ષકનું પુરૂ નામ:- _____
૨. હોદ્દો:- _____
૩. કચેરી/શાળાનું નામ/સરનામું:- _____
૪. શૈક્ષણિક/તાલીમી લાયકાત:- _____
૫. નોકરીમાં દાખલ તારીખ:- _____
૬. સ્વૈચ્છિક નિવૃત્તિની તારીખ:- _____
૭. કપાત પગારી રજાનો સમયગાળો:- વર્ષ- _____, માસ- _____, દિવસ- _____
૮. ફરજ મોકુફીનો સમયગાળો:- વર્ષ- _____, માસ- _____, દિવસ- _____
૯. ખરેખર પેન્શનપાત્ર નોકરી:- વર્ષ- _____, માસ- _____, દિવસ- _____

-: બજાવેલ ફરજ તથા સમયગાળાની વિગત :-

ક્રમ	સ્થળ	તારીખથી	તારીખ સુધી	વર્ષ	માસ	દિવસ	રીમાર્ક્સ
૧	પ્રા.શા. તા. જિ.						
૨	પ્રા.શા. તા. જિ.						
૩	પ્રા.શા. તા. જિ.						
૪	પ્રા.શા. તા. જિ.						

તાલુકા પ્રાથમિક શિક્ષણાધિકારી સહી/સિક્કો

જિલ્લા પ્રાથમિક શિક્ષણાધિકારી
જિલ્લા પંચાયત સુરત

-: વેકેશન દરમ્યાન કરેલ કામગીરીની જામા હકક રજા તથા ભોગવેલ રજાની વિગત :-

૧. પ્રા.શિ./ઉ.પ્રા.શિક્ષકનું પુરૂ નામ:- _____

૨. હોદ્દો:- _____

૩. કચેરી/શાળાનું નામ/સરનામું:- _____

(નોકરીમાં દાખલ તારીખ:- _____ થી સ્વૈચ્છિક નિવૃત્તિની તારીખ:- _____

સુધી ભોગવેલ કુલ:- _____ માંદગી ની રજાનું વિવરણ)

ક્રમ	શિક્ષકનું નામ	શાળાનુ/તાલુકાનું નામ	ભોગવેલ માંદગીની રજા		કુલ દિવસ	રીમાર્ક્સ
			તારીખથી	તારીખ સુધી		
કુલ:-						

૧. નોકરી દરમ્યાન ચઢેલી કુલ અર્ધપગારી રજા:- _____ દિવસો
૨. નોકરી દરમ્યાન ભોગવેલ કુલ અર્ધપગારી રજા:- _____ દિવસો (કુલ ભોગવેલ રજાનાં દિવસ જેટલી રજા)
૩. નોકરી દરમ્યાન ભોગવેલ કુલ પુરા પગારી રજા:- _____ દિવસો (કુલ ભોગવેલ રજાનાં બમાણા દિવસ જેટલી રજા)
૪. સ્વૈ.નિવૃત્તિનાં દિવસે બાકી રહેલ જમા રજા:- _____ દિવસો (અર્ધ પગારી રજા)
૫. કુલ:- _____ દિવસની (શબ્દોમાં _____ દિવસની) રજાની નોંધ કરેલ છે.
૬. કુલ:- _____ દિવસની (શબ્દોમાં _____ દિવસની) કપાત પગારી રજાની નોંધ કરેલ છે.

તાલુકા પ્રાથમિક શિક્ષણાધિકારી સહી/સિક્કો

જિલ્લા પ્રાથમિક શિક્ષણાધિકારી
જિલ્લા પંચાયત સુરત

ACCOMNAMENT TO G.R.F.D. NVN/1070/2/699/J

DATE: - 31/05/2018

Certified that shri/smt/kum _____

Head Teacher/Ast.Teacher at _____ Primary school, Tal:- _____

Dist:- Surat Who has been Permitted to Retire GEFD No.:- _____, Date:- _____

Should have:-

- A. Continued to held the officiating post or post in that cadre:- _____
- B. Continued to draw the special pay drawn by him/her prior to retirement :- _____
- C. Been permitted to cross the efficiency, here during the NATIONAL period of qualification service/duty
By for his/her Voluntary retirement :- _____
- D. Drawn the increment falling during the national period of duty/ qualifying :- _____

Date:- _____

Place:- _____

TPEO Sign/Seal

District Primary Education Officer
District Panchayat Office Surat

-: પ્રમાણપત્ર :-

આથી પ્રમાણપત્ર આપવામાં આવે છે કે શ્રી/શ્રીમતી/કુ_____

_____પ્રાથમિકશાળા_____તા._____ ,

જિ.સુરતની નોકરીમાં દાખલ તા._____ છે. તેમની સામે કોઈ પણ પ્રકારની ખાતાકીય/પ્રાથમિક તપાસ

ચાલુ કે પડતર નથી જેની સદરહું શિક્ષકની સેવાપોથી ઉપરથી ચકાસણી કરી આ પ્રમાણપત્ર આપવામાં આવે છે.

સ્થળ:- _____

તારીખ:- _____

તાલુકા પ્રાથમિક શિક્ષણાધિકારી
તાલુકો _____

-: પ્રમાણપત્ર :-

આથી પ્રમાણપત્ર આપવામાં આવે છે કે શ્રી/શ્રીમતી/કુ_____

_____પ્રાથમિકશાળા_____તા._____ ,

જિ.સુરતની નોકરીમાં દાખલ તા._____ છે. તેમની પાસે કોઈ પણ પ્રકારનું સરકારી/પંચાયતી લેણું

બાકી નથી જેની સદરહું શિક્ષકની સેવાપોથી ઉપરથી ચકસણી કરી આ પ્રમાણપત્ર આપવામાં આવે છે.

સ્થળ:- _____

તારીખ:- _____

તાલુકા પ્રાથમિક શિક્ષણાધિકારી
તાલુકો_____

-: પ્રમાણપત્ર :-

આથી પ્રમાણપત્ર આપવામાં આવે છે કે શ્રી/શ્રીમતી/કુ_____

_____પ્રાથમિકશાળા_____તા._____ ,

જિ.સુરતની નોકરીમાં દાખલ તા._____ છે. તેમની સામે કોઈ પણ પ્રકારનો પોલીસ કેસ થયેલ નથી

જેની સદરહું શિક્ષકની સેવાપોથી ઉપરથી ચકાસણી કરી આ પ્રમાણપત્ર આપવામાં આવે છે.

સ્થળ:- _____

તારીખ:- _____

તાલુકા પ્રાથમિક શિક્ષણાધિકારી
તાલુકો_____

-: પ્રમાણપત્ર :-

આથી પ્રમાણપત્ર આપવામાં આવે છે કે શ્રી/શ્રીમતી/કુ_____

_____પ્રાથમિકશાળા _____તા. _____,

જિ.સુરતની નોકરીમાં દાખલ તા._____ છે. તેમની સામે કોઈ પણ પ્રકારનો કોર્ટકેસ ચાલુ કે પડતર

નથી જેની સદરહું શિક્ષકની સેવાપોથી ઉપરથી ચકાસણી કરી આ પ્રમાણપત્ર આપવામાં આવે છે.

સ્થળ:- _____

તારીખ:- _____

તાલુકા પ્રાથમિક શિક્ષણાધિકારી
તાલુકો _____

-: પ્રમાણપત્ર :-

આથી પ્રમાણપત્ર આપવામાં આવે છે કે શ્રી/શ્રીમતી/કુ_____

_____પ્રાથમિકશાળા_____તા._____ ,

જિ.સુરતની નોકરીમાં દાખલ તા._____ છે. સદરહું શિક્ષકની નોકરી દરમ્યાન કોઈ પણ પ્રકારની તુટ

(બ્રેક) નથી જે સદરહું શિક્ષકની સેવાપોથી પરથી ખરાઈ કરીને પ્રમાણપત્ર આપવામાં આવે છે.

સ્થળ:- _____

તારીખ:- _____

તાલુકા પ્રાથમિક શિક્ષણાધિકારી
તાલુકો_____

-: પ્રમાણપત્ર :-

આથી પ્રમાણપત્ર આપવામાં આવે છે કે શ્રી/શ્રીમતી/કુ_____

_____પ્રાથમિકશાળા_____તા._____ ,

જિ.સુરતની નોકરીમાં દાખલ તા._____ છે. સદરહું શિક્ષકને નોકરી દરમ્યાન **ફરજ મોકુફ** કરવામાં

આવેલ નથી. જે સદરહું શિક્ષકની સેવાપોથી પરથી ખરાઈ કરીને પ્રમાણપત્ર આપવામાં આવે છે.

સ્થળ:- _____

તારીખ:- _____

તાલુકા પ્રાથમિક શિક્ષણાધિકારી

તાલુકો _____

-: સેવા ખરાઈ અંગેનું પ્રમાણપત્ર:-

આથી પ્રમાણપત્ર આપવામાં આવે છે કે શ્રી/શ્રીમતી/કુ_____

_____પ્રાથમિકશાળા_____તા._____

_____, જિ.સુરતની નોકરીમાં દાખલ તા._____ છે. સદરહું શિક્ષકની નોકરીની છેલ્લા બે વર્ષની

ખરાઈ કરવામાં આવેલ છે. જે બદલ આ પ્રમાણપત્ર આપવામાં આવે છે.

સ્થળ:- _____

તારીખ:- _____

તાલુકા પ્રાથમિક શિક્ષણાધિકારી
તાલુકો_____

-: પ્રમાણપત્ર :-

આથી પ્રમાણપત્ર આપવામાં આવે છે કે શ્રી/શ્રીમતી/કુ_____

_____પ્રાથમિકશાળા _____ તા. _____,

જિ.સુરતની નોકરીમાં દાખલ તા._____ છે. સદરહું શિક્ષક અત્રેની પ્રા.શાળામાં

તા._____ થી મુ.શિ/ઉ.શિ. તરીકે ફરજ બજાવે છે. તેમની સામાન્ય વિગત નીચે મુજબ છે.

-: સામાન્ય વિગત :-

૧. પુરૂ નામ :- _____

૨. સરનામુ :- _____

૩. જન્મ તારીખ :- _____

૪. ખા. દા. તારીખ :- _____

૫. શા. દા. તારીખ :- _____

૬. ભોગવેલ કે.રજા :- _____

૭. ભોગવેલ કપાત પગારી રજા :- _____

૮. જિલ્લા ફેર થી આવેલ હોય તો જિલ્લાનું નામ:- _____

૯. જિલ્લા ફેર બદલીથી અત્રેનાં જિલ્લામાં દાખલ તારીખ:- _____

સ્થળ:-

તારીખ:-

મુખ્ય શિક્ષક સહી/સિક્કો

કેન્દ્ર શિક્ષક સહી/સિક્કો

તાલુકા પ્રાથમિક શિક્ષણાધિકારીની સહી/સિક્કો

--:વગર પગારી તથા અસાધારણ રજા ભોગવેલ નથી તે અંગેનું પ્રમાણપત્ર:-

આથી પ્રમાણપત્ર આપવામાં આવે છે કે શ્રી/શ્રીમતી/કુ_____

_____પ્રાથમિકશાળા_____તા._____, જિ.સુરતની

નોકરીમાં દાખલ તા._____ છે. સદરહું શિક્ષકે તેની સમગ્ર નોકરી દરમ્યાન **વગર પગારી તથા**

અસાધારણ રજા ભોગવેલ નથી. જેની સદરહું શિક્ષકની સેવાપોથી ઉપરથી ખાત્રી કરી આ પ્રમાણપત્ર આપવામાં આવે

છે.

સ્થળ:- _____

તારીખ:- _____

તાલુકા પ્રાથમિક શિક્ષણાધિકારી
તાલુકો_____