

# જિલ્લા પંચાયત શિક્ષણ સમિતિ સુરત

## -:શાળા મુલાકાત પત્રક:-

### ૧. શાળાની સ્વચ્છતા:-

વિગત	ઉત્તમ/સારી/મધ્યમ/નબળી	રીમાર્ક્સ
વર્ગખંડો		
પાણીની ટાંકી		
શૌચાલય		
ભોજન ખંડ અને લોબી		

### ૨. શાળાની શિસ્ત:-

૧. વિદ્યાર્થીઓનું શિસ્ત:-.....

૨. શિક્ષકોનું શિસ્ત:-.....

### ૩. ભૌતિક સુવિધા:-

૧. શાળાનાં ઓરડા:-

વિગત	શાળાની કુલ જરૂરીયાત	શાળામાં હાલ ઉપલબ્ધ	ખૂટતા ઓરડા	રીમાર્ક્સ
વર્ગખંડો				
શૌચાલય				

### ૪. વિદ્યાર્થીઓની નિયમિતતા:-

રજીસ્ટર થયેલ વિદ્યાર્થીઓની સંખ્યા	હાજર વિદ્યાર્થીઓની સંખ્યા	ગેરહાજર વિદ્યાર્થીઓની સંખ્યા	સતત ગેરહાજર વિદ્યાર્થીઓની સંખ્યા	રીમાર્ક્સ

૧. અનિયમિતતાનાં કારણો:-.....

૨. અનિયમિતતા દુર કરવા શાળાએ કરેલ પ્રયાસો:-.....

૫. શિક્ષકોની નિયમિતતા:-

૧. મસ્ટર:-.....
૨. રજા રીપોર્ટ ફાઈલ:-.....
૩. અગાઉ આકસ્મિક ચક્રસણી થયેલ હોય તેની વિગતો:-.....
૪. છેલ્લા એક વર્ષમાં અનિયમિત શિક્ષકો સામે કરવામાં આવેલ કાર્યવાહી:-.....

૬. ગુણોત્સવનાં પરિણામની વિગત:-

૧. અત્યાર સુધીનાં ગુણોત્સવમાં શાળાએ મેળવેલ ગ્રેડની વિગતો (વર્ષ વાઈસ):-.....
૨. ગ્રેડ સુધારવા માટે શાળા દ્વારા કરવામાં આવેલ આયોજન:-.....
૩. ઉપચારાત્મક કાર્ય થયેલ છે ?.....
૪. નબળા વિદ્યાર્થીઓની વિગતો:-

જુન માસમાં નબળા વિદ્યાર્થીઓની સંખ્યા	હાલની સ્થિતિએ નબળા વિદ્યાર્થીઓની સંખ્યા	નબળા વિદ્યાર્થીઓની સંખ્યામાં થયેલ ઘટાડો (ટકામાં)	રીમાર્ક્સ

૫. વાંચન, ગણન, લેખનમાં નબળા વિદ્યાર્થીઓ માટે શાળા દ્વારા હાથ ધરાયેલ પ્રયત્નો:-.....
૬. ક્યાસ રહેવાના કારણો:-.....

### ૭. એસ.એમ.સી. મીટીંગ:-

૧. ઉપસ્થિત રહેલ સભ્યોની સંખ્યા:-..... ગેરહાજર રહેલ સભ્યોની સંખ્યા:-....., કુલ સભ્યો:-.....
૨. અગાઉ કેટલી મીટીંગો થયેલ છે?.....
૩. મીટીંગમાં થયેલ ઠરાવ અને મીનીટસની ચક્રસાગી:-.....
૪. શાળાનાં વિકાસ માટે થયેલ નિર્ણયો:-.....
- .....
૫. ગ્રાન્ટ વપરાશની વિગતો:-.....
- .....
૬. એસ.એમ.સી. દ્વારા થયેલ રજુઆતની વિગતો:-.....
- .....
૭. એસ.એમ.સી.નું આગામી આયોજન:-.....
- .....

### ૮. વાલી મીટીંગ:-

૧. ઉપસ્થિત વાલીગણની સંખ્યા:-

ઉપસ્થિત રહેલ પુરૂષોની સંખ્યા	ઉપસ્થિત રહેલ સ્ત્રીઓની સંખ્યા	કુલ

૨. વર્ષમાં કેટલીવાર વાલી મીટીંગ યોજવામાં આવે છે ?:-.....
૩. અગાઉ થયેલ વાલી મીટીંગમાં થયેલ ચર્ચાની મીનીટસ:-.....
- .....
૪. અનિયમિત વિદ્યાર્થીઓ માટે વાલી મીટીંગમાં કરેલ કાર્યવાહી:-.....
- .....
૫. શાળાનાં શિક્ષણનાં વિવિધ પ્રશ્નોની વિગત:-.....
- .....
૬. મધ્યાહન ભોજન બાબતે વાલી મીટીંગમાં થયેલ પરામર્શ:-.....
- .....
૭. શાળામાં જરૂરી ભૌતિક સુવિધાઓ બાબતે થયેલ ચર્ચા:-.....
- .....

૯. શાળાની સિદ્ધિઓ:-

૧. નવતર પ્રયોગો:-.....  
.....

૨. શાળાની સારી બાબતો:-.....  
.....

૧૦. મુલાકાત લેનાર અધિકારીશ્રી દ્વારા શાળાને કરવામાં આવેલ રચનાત્મક સુચનો:-

.....  
.....  
.....  
.....

સ્થળ:-.....

તારીખ:- \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / ૨૦૧૮

મુલાકાત લેનાર અધિકારીશ્રીનું નામ:- \_\_\_\_\_

સહી:- \_\_\_\_\_

હોદ્દો:- \_\_\_\_\_